

BONUS # 1

k eBooku "Tri piliere, na ktorých stojí úspech (nie len) firmy"



Akčný pracovný zošit

"Dôležité pravidlo úspechu: Myslite na papieri." Brian Tracy

Super, že ste si otvorili tento zošit. Dávam Vám ho preto, aby ste mohli mať z eBooku ten najlepší úžitok, aký sa len dá. Nezáleží na tom, či ste ho otvorili v priebehu štúdia eBooku alebo až po jeho celom prečítaní.

Dôležité je, aby ste došli až dokonca, **aby ste jednotlivé kroky nepreskakovali**
a stavali svoje tri piliere pekne postupne.

Samozrejme, ste slobodná bytosť a môžete si ich spisovať ako chcete. Moja rada pre Vás však je - **neplytvajte energiou a časom**. Angličtina má úžasnú frázu – „*Keep it simple!*“ (držte to jednoduché). Úplne najlepsie by bolo, keby ste spísali svoj CIEL, až keď si prečítate kapitolu o cieli, nie skôr. Aby ste si vypísali všetky ÚČELY, až keď ich budete mať celé naštudované v eBooku. A samozrejme PRODUKT, veľmi dôležitý pilier Vášho úspechu, takisto až po pochopení všetkých jeho súčastí.

Podŕme teda rovno do akcie.

Kým začnete...

Rozhodol som sa dať Vám ešte jeden bonus. Je to kontrolný zoznam, alebo ak chcete „checklist“ ☺ Poslúži najmä tým z Vás, ktorí majú naozaj radi veci pod kontrolou. Som si totiž vedomý toho, že práca, ktorú máte pred sebou, môže trvať hodinku, dve, ale aj deň – dva a niekedy aj oveľa viac. Aby ste sa nestrácali v tom, kde ste to minule prestali a aby ste na nič nezabudli, dostanete jednoduchý prehľadný zoznam krokov aj s dátumom ich ukončenia. Môžete si stanoviť cieľ, dokedy to chcete celé zvládnuť ☺

Stiahnite si svoj Bonus # 2 tu.

Najprv si tieto stránky vytlačte (stačí od nasledujúcej strany) a tiež si vytlačte druhý bonus. Budete s nimi pracovať naraz. Zoberte si pero, s ktorým sa Vám dobre píše, ktoré máte radi ☺ A ak nemáte práve poruke tlačiareň, preneste tento text do textového editora, kde budete môcť tvoriť priamo cez Váš počítač.

Skôr, ako začnete písat, naladťte sa na snívanie bez zábran...

Pilier 1: Ciel odpoveď na otázku „ČO?“

„Ciel je známy zámer, plán alebo méta, ku ktorému smerujú všetky akcie a úsilia s úmyslom dosiahnuť ho.“

1. ČO (pomenujte, čo chcete vybudovať, dosiahnuť: firma, združenie, klub, ...)

2. ako úspešné (prosperujúca, efektívna, stabilná, úspešná, ...)

3. v akej oblasti podnikania (služby, maloobchod, veľkoobchod, výroba, reštaurácia...)

4. s akým zameraním – rozširuje, ale nemusí predchádzajúci bod (napište konkrétnie, ktorú cielovú skupinu oslovujete – slovenská kuchyňa, automobilový priemysel, cestné stavby, lodná doprava)

5. na akom teritóriu (v regióne, na Slovensku, v strednej a východnej Európe, na svete...)

6. s akým postavením na trhu (najlepší/jednotka, v TOP 10, v prvej trojke, ...)

7. v akom rozsahu - rozširuje, ale nemusí celkový produkt; môžete konkretizovať šírku sortimentu alebo komplexnosť poskytovaných služieb (nielen vyrábime, ale aj dodáme a servisujeme, ale s dodávkou až do domu apod.)

8. s akým povedomím verejnosti (teda podľa čoho chcete, aby si Vás ľudia pamäタali)

A teraz to celé pospájajte, urobte malé úpravy (slovosled, čiarky...) a prečítajte si to tak, ako keby ste boli niekto iný, kto to vidí alebo počuje po prvý krát. Ak treba, skorigujte, dopracujte:



Pilier 2: Účely odpovede na otázku „PREČO?“

„Účel je podnet k akcii. Je to popud, motív k aktivite.

To, prečo chceme niečo dosiahnuť, prečo máme ten konkrétny cieľ.“

Pozrite sa teraz na Vami zadefinovaný cieľ. Zamerajte sa na to, prečo chcete dosiahnuť práve to, čo ste napísali. Buďte veľmi konkrétny a dôsledný. Aby to nebolo príliš zoširoka, opäť Vás povediem po bezpečnej ceste.

Každá otázka môže mať veľa odpovedí. Nedávajte si hranice. Nechajte pracovať Vašu fantáziu a píšte to tak, ako to cítite. Nebojte, potom to celé utriedime ☺

Časť 1: Zákazníci

Vy najlepšie viete, aké produkty a služby im chcete dať. Ako im chcete slúžiť, aby boli skutočne spokojní.

Nasledujúce otázky preto berte len ako inšpiráciu a nie ako šablónu. Doplňte si kľudne svoje.

Len to spíšte konkrétnie na to, čo dodávate. Pokiaľ možno nie všeobecne! Čím dôslednejšie to spíšete, tým cesta k cieľu bude jasnejšia a jednoduchšia.

Ak potrebujete, pozrite si ešte raz príklady v eBooku.

1. Odpovedzte na otázku: Čo chcete dať, alebo poskytnúť svojim zákazníkom?

2. Ako ich chcete inšpirovať alebo motivovať?

3. Ako ich chcete vzdelávať alebo pomáhať im?

4. Aké chcete s nimi vytvárať vzťahy?

.....

.....

.....

.....

.....

5. Akú spoluprácu chceme s nimi nadviazať?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Čo im dáte naviac, čím sa chcete odlišiť od Vašej konkurencie?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Čo chcete, aby pri Vašich službách bolo samozrejmosťou...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

» Ked' treba, zoberte ďalší papier a píšte ďalej ☺

Čast' 2: Pracovníci

A keď budete ako firma plniť tieto účely a dobre slúžiť Vašim zákazníkom, bude firma slúžiť aj všetkým vám v nej.

„Základným účelom každej organizácie je slúžiť! Slúžiť nám všetkým.“

A to je to, v čom musia mať všetci v organizácii jasno a byť jednotní.

- » Tip 1: spíšte účely ktoré cítite Vy, a potom si prizvite Vašich kľúčových ľudí a skúste ich s nimi doplniť (stáva sa nám, že aj tu vzniknú dobré podnety, a okrem iného takto vtiahnete viac ľudí do hry zvanej - tvorenie firmy a oni viac cítia, že tá firma patrí aj im).
 - » Tip 2: zahrňte všetky možné aj nemožné oblasti, prečo sú ľudia šťastní, keď chodia do práce.
 - » Tip 3: nezabudnite ani na seba ;-)



- » Ked' treba, zoberte ďalší papier a píšte ďalej ☺

Ked' si myslíte, že už máte všetky účely spísané, prečítajte si ich a zatrieďte ich do akoby skupín.
Urobte si z nich **kategórie**, napr. „Vzdelávanie“, „Moderné technológie“, „Stabilita“ či „Prežitie/Financie“ a pod.
Ale urobte to podľa Vás a Vašich ľudí.

- » Ked' treba, zoberte d'alší papier a píšte d'alej ☺

Teraz sa na to pozrite opäť a skontrolujte, či sa významovo niektoré zhodujú. Ak áno, použite najlepšie, najvýstižnejšie výrazy, s ktorými pravdepodobne môžu súhlasiť všetci „kolegovci“, alebo im aspoň nebudú prekázať. Vyhodťte duplicity, vyhodťte vyslovené hlúposti, vytiahnite to najlepšie.
Toto je finále tejto časti, tak si dajte záležať 😊

Toto je finále tejto časti, tak si dajte záležať ☺



Na záver sa rozhodnite, ktoré účely zverejníte alebo sprístupníte zákazníkom. Vyznačte ich. Vezmite pritom do úvahy, že nie všetky účely, ktoré ste spísali za celú firmu, teda za zákazníkov, zamestnancov a aj Vás , budú zaujímať aj zákazníka. Keď to máte, ste s účelmi hotový ☺



Pilier 3: Produkt

„Podľa čoho si nás ľudia pamätajú?“

„Produkt je úplne ukončená služba alebo tovar vysokej kvality, v rukách spotrebiteľa, ktorému slúži ako výmena za niečo hodnotné.“

... rozoberme si definíciu na drobné.

Tu je **5 presných krokov**, ako správne a úplne pomenovať produkt tak, aby obsiahol všetky spomenuté charakteristiky a zároveň bol zrozumiteľný pre Vás, vašich kolegov i zákazníkov. Ak potrebujete, pozrite si opäť príklady v eBooku.

1. je to „*služba alebo tovar*“ - najprv napište to *podstatné meno*, ktoré ten produkt pomenuje:

2. je „*úplne ukončený*“ - pridajte všetky prídavné mená, ktoré charakterizujú, že je úplne ukončený

3. je „*vysokej kvality*“ - vpíšte všetko to, čo charakterizuje jeho *kvalitu*

4. je „*v rukách spotrebiteľa*“ - doplnite niečo, čo potvrdzuje, že bolo prevzaté, alebo použité zákazníkom

5. je to „*výmena za niečo hodnotné*“ - a na záver vyznačte *ukončenú výmenu*

Výborne. A teraz to dajte celé dokopy a učešte tak, aby ste boli maximálne spokojní. Spíšte ho tak, aby bol bezvýhradne jasný. Pamätajte, že ľudia si Vás budú pamätať podľa Vášho produktu.

A teraz dohliadnite na to, aby bol zo všetkých strán napíňaný.



Chcel som napísať „Slovo na záver“. Lenže tu nekončí, tu sa to celé iba začína... Ak ste vypracovali všetko poctivo, ste na najlepšej ceste postaviť úžasný tím.

Prvá veľká fáza tvorenia je za Vami. Teraz si môžete otestovať, ako ste na tom so svojimi ľuďmi dnes tak, ako sme si už povedali v eBooku. Vráťte sa na jeho záver a pusťte sa do práce.

Aby som nezabudol, mám pre Vás **posledné 2 tipy** na dotiahnutie Vašej akcie do úspešného konca:

- » Teraz dajte svojim trom pilierom náležitú formu a zverejnите ich, kde sa len dá.... (nástennka v kancelárii, na chodbách, v interných dokumentoch, v náplniach práce, v uvítacích listoch pre nových pracovníkov, vo svojich propagačných materiáloch...).
Zvolajte stretnutie celej firmy a povedzte im, aký cieľ má Vaša firma. Spýtajte sa ich, či ho chcú dosahovať s Vami... a získajte ich súhlas. Takto môžete zachrániť mnohých schopných, ktorí už možno pomýšľali na odchod. A za tými, ktorí odpadnú, nech Vám nie je lúto. Tí by ťahali loď ku dnu...
- » Ak chcete vidieť efekt, aký dokáže vo firme priniest zjednotený tím, zhromaždite si teraz údaje o tom, ako sa firme darí v podobe čísel. Aspoň mesačný zisk, mesačný obrat, počet reklamácií/nepodarkov/. Potom tieto čísla porovnávajte po dobu 6 mesiacov, pričom naliehajte, priebežne presadzujte, aby ľudia poznali všetky tri piliere Vašej firmy.

Ďakujem, že ste došli až sem. Ak chcete potvrdenie, že idete správnym smerom, spokojne mi pošlite, čo ste vytvorili, rád Vám ponúknem svoj pohľad.

Budem rád, keď sa mi ozvete a budete so mnou zdieľať Vaše poznania, „AHA“ momenty, prípadne budete potrebovať s niečím pomôcť. Dobrou výmenou by pre mňa bolo, keby ste mi dali spätnú väzbu, či tento eBook naplnil Vaše očakávania a či by ste prípadne uvítali niečo viac. Aké ďalšie témy Vás zaujímajú. To by ma ozaj potešilo ☺

Napište mi na v.novotny@consultpoint.sk.

Vašo Novotný

autor eBooku

www.consultpoint.sk


**Manažujte
s úsmevom!**